Datenblatt zur Vorbereitung eines Wechsel von einer GbR in eine PartmbB

Die nachfolgende Checkliste unterstützt uns bei der Vorbereitung auf die Beurkundung. Sie erfahren welche Daten wir benötigen, um den Entwurf für die Beurkundung erstellen zu können. Außerdem können sich für Sie Anregungen zur Vertragsgestaltung ergeben. Bitte tragen Sie die Daten möglichst vollständig ein.

1. Gesellschaft

Daten Gesellschaft	
Name der Gesellschaft (Firma)	
Gegenstand/Zweck	
Sitz (Ort)	
inländische Adresse (Straße, HS-Nr., PLZ, Ort)	
Telefon	
E-Mail oder Telefax	
Versicherungsnachweis	O Ja beigefügt; für PartmGmbB notwendig: Höhe……..€
Kammerzugehörigkeit der Partner	Rechtsanwaltskammer, Steuerberaterk. Wirtschaftpr. etc. Gesellschaftsvertrag beigefügt O JA, O Nein wird nachg
Immobilienbesitz? Ggf. Details	

2. Gesellschafter (Partner)

Daten Gesellschafter	Gesellschafter 1	Gesellschafter 2
Name		
Vornamen		
Geburtsname		
Geburtsort		
Geburtsdatum		
Adresse (Straße, HS-Nr., PLZ, Ort)		
Befähigungsnachweis	O vorhanden	O vorhanden
Telefon		
E-Mail oder Telefax		
Staatsangehörigkeit		
Verheiratet mit		
Ehevertrag? Güterstand?		

Daten Gesellschafter	Gesellschafter 3	Gesellsch. 4
Name		
Vornamen		
Geburtsort		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
Adresse (Straße, HS-Nr., PLZ, Ort)		
Befähigungsnachweis	O vorhanden	O vorhanden
Telefon		
E-Mail oder Telefax		
Staatsangehörigkeit		
Verheiratet mit		
Ehevertrag? Güterstand?		

3. Geschäftsführer

(falls identisch mit Gesellschafter, bitte statt Name „siehe Gesellschafter __“ schreiben und nur die Vertretungsbefugnis ausfüllen)

Daten Geschäftsführer	Geschäftsführer 1	Geschäftsf. 2
Name		
Vornamen		
Geburtsname		
Geburtsort		
Geburtsdatum		
Adresse (Straße, HS-Nr., PLZ, Ort)		
Telefon		
E-Mail oder Telefax		
Vertretungsbefugnis	○ stets einzeln ○ befreit von § 181 BGB	○ stets einzeln ○ befreit von § 181 BGB

Entwurf erbeten an	
alle Gesellschafter	○ per Post ○ per Mail ○ per Fax
alle Geschäftsführer	○ per Post ○ per Mail ○ per Fax
an _____	○ per Post ○ per Mail ○ per Fax unter der Adresse/Fax-Nr./Mailadresse: _____

Es besteht namens aller Beteiligter Einverständnis, dass die Korrespondenz und die Entwurfsübersendung per Mail in unverschlüsselter Form erfolgt.

_____

(Unterschrift)

Bitte senden Sie diesen Vordruck so weit wie möglich ausgefüllt an:

Naacke & Tholl Part. v. Rechtsanwälten mbB

Notar Paul Naacke

Uhlandstr. 161, 10719 Berlin

Telefon: 030/88 71 963-30

Telefax: 030/88 71 963-59

E-Mail: notare@naacke-tholl.de

Sie erhalten in Kürze die erbetenen Entwürfe.

Einen Beurkundungstermin bitte ich telefonisch mit meinem Büro zu vereinbaren.

Mit freundlichen Grüßen

Paul Naacke, Notar